

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Valvontaeläinlääkärin viran täyttäminen Kaupunkiympäristön palvelualueen eläinlääkintähuollossa****TRE:956/01.02.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Ympäristöjohtaja Kati Skippari, puh. 050 521 5198, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Vs. eläinlääkintähuollon päällikkö Teemu Kipinoinen, puh. 040 133 6266, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Eläinlääkäri, DVM Annastiina Turunen otetaan valvontaeläinlääkärin virkaan toistaiseksi.

Valvontaeläinlääkärin virkasuhteeseen ei määrätä koeaikaa.

Virantoimituksen alkamispäivä on 25.5.2026.

Varasijalle valitaan eläinlääketieteen lisensiaatti Laura Penttilä.

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Tampere, Frenckell /kaupungintalo

Virkaan valittu henkilö on esittänyt hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 7 §).

**Perustelut**

Valvontaeläinlääkärin tehtävään kuuluu eläinsuojeluvalvonta, eläintautivalvonta, eläinten tunnistamisen ja rekisteröinnin valvonta, sekä eläimistä saatavien sivutuotteiden käytön valvonta. Tehtävät painottuvat pääosin eläinsuojeluvalvontaan. Tehtäviä hoidetaan ympäristöterveyden toiminta-alueella yhteensä kahdeksan kunnan alueella.

Valvontaeläinlääkärin viran kelpoisuusvaatimuksena on Suomessa lain eläinlääkärinammatin harjoittamisesta (29/2000) 3 §:n tai 4 §:n mukaisesti laillistettu eläinlääkäri. Eläinlääkärin, joka on laillistettu 4 §:n mukaisesti (muussa EU/ETA-maassa valmistuneet), tulee esittää 43 §:n mukaisesti todistus kelpoisuudesta kunnaneläinlääkärin virkaan. Virkaan valitulta vaaditaan voimassa oleva B-ajokortti. Tehtävien hoito edellyttää oman auton käyttöä. Tehtävän menestyksellisessä hoitamisessa tarvitaan erinomaista suomen kielen suullista ja kirjallista taitoa. Eduksi katsotaan aiempi kokemus valvontatehtävistä, kyky työskennellä itsenäisesti ja yhteistyössä, hyvät sosiaaliset taidot sekä hyvät taulukkolaskenta- ja tekstinkäsittelytaidot.

Valvontaeläinlääkärin virka on ollut haettavana Tampereen kaupungin internet-sivuilla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi), Työmarkkinatorilla, Kuntarekryssä (hakuavain TRE-01-52-26), duunitori.fi-sivustolla ja Facebookissa. Hakuaika oli 17.2.-2.3.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Virkaa haki määräajassa kuusi henkilöä. Hakijoista viisi täytti kelpoisuusvaatimukset. Vs. eläinlääkintähuollon päällikkö Teemu Kipinoinen sekä valvontaeläinlääkärit Otto Kivirauma ja Lauri Sund haastattelivat neljä hakijaa 16. ja 17.4.2026.

Kun otetaan huomioon koulutuksen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastatteluissa saatu vaikutelma, on hakijoista eläinlääkäri, DVM Annastiina Turunen tehtävään soveltuvim. Turunen täyttää viran kelpoisuusehdot, minkä lisäksi hänellä on eduksi katsottavaa aiempaa kokemusta valvontatehtävistä. Hänet katsottiin kokonaisarvioinnin perusteella valvontaeläinlääkäriin virkaan soveltuvimmaksi.

Varasijalle esitetään valittavaksi eläinlääketieteen lisensiaatti Laura Penttilä.

*Tiedot palvelussuhteen alkaessa:*

Toimintayksikkö: kaupunkiympäristön palvelualue, kestävä kaupunki, eläinlääkintähuolto

Positionumero: 50007347

Virkanimike: valvontaeläinlääkäri

Asema: itsenäinen

Esihenkilö: eläinlääkintähuollon päällikkö

Virkaehtosopimus: kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus KVTES

Hinnoittelu: 15EL30A1

Esihenkilöasema: ei

Työaikamuoto: toimistotyöaika

Säännöllinen työaika: 36,25 tuntia/vko

Palkkakustannukset: tili 401100, kustannuspaikka 111873

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista työehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vuosiloma ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrätessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhaltijapaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta ja 8 §:ssä määrätään koeajasta.

**Toimivallan peruste**

Ympäristöjohtajan päätäntävalta virkaan ottamisessa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 9.3.2026 § 30, Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö (liite: delegointimatriisi Kestävä kaupunki).

**Henkilötietoja sisältävä teksti**

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

**Tiedoksi**

Virkaa hakeneet (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Teemu Kipinoinen, Katja Mäntylä, kapa\_HR@tampere.fi

**Allekirjoitus**

Ympäristöjohtaja Kati Skippari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 9

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 24–26 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämistä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.